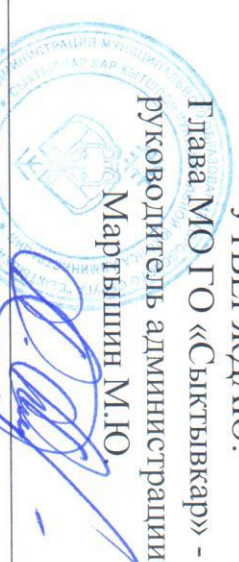


УТВЕРЖДАЮ:

Глава МО ГО «Сыктывкар» -

руководитель администрации

Мартышин М.Ю.



(подпись)

« 23 » декабря 20 25 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, муниципального учреждения дополнительного образования детей «Успех» на 2026 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.1.1.	Несоответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационном стендах в помещении организации ее содержанию и порядку	Проведение аудита актуальности сведений, размещенных на информационном стендах образовательной организации, приведение в соответствие содержанию и порядку (форме),	январь – март 2026 года	Васильева А.А. заместитель директора		

1.1.2.	нормативно правовыми актами	Актуализирование сведений о деятельности центра не менее 1 раза в полугодие.	январь, июль 2026 года	Васильева А.А. заместитель директора		
1.1.2.	Несоответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте ее организации содержанию и порядку (форме), установленным нормативно правовыми актами.	Проведение аудита соответствия информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации нормативным требованиям, привести в соответствие содержанию и порядку (форме), установленным нормативным правовыми актами. Контроль регулярности и полноты обновления официального сайта образовательной организации	январь – март 2026 года в течение 2026 года	Рюхова И.Ф. директор		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1.	Комфортная зона отдыха (ожидания), оборудованная соответствующей мебелью;	Оборудование мест отдыха, а также достаточного количества мест для посетителей.	июль – август 2026 г.	Рюхова И.Ф., директор		
2.2.	Навигация внутри организации (наличие информационный табличек, указателей и т.д.)	Размещение указателей и кабинетных табличек, позволяющих идентифицировать помещения центра. Размещение специальных указателей, информирующих об основных и запасных выходах из здания.	июль – август 2026 г. июль – август 2026 г.	Кликунас В.с.А. заведующий хозяйством Кликунас В.с.А. заведующий хозяйством		
2.3.	Наличие и доступность питьевой воды в помещении организации;	Обеспечение доступа к питьевой воде (чайник), информирование участников образовательных отношений о необходимости иметь свою питьевую воду;	регулярно в течение 2026 г.	Рюхова И.Ф. педагоги дополнительного образования		
2.4.						

2.5.	Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений в организации;	Информирование обучающихся о санитарных условиях в образовательной организации.	регулярно в течение 2026 года	Рюхова И.Ф. директор педагоги дополнительного образования		
2.6.	Соблюдение правил санитарного состояния помещений организации	Проведение аудита санитарного состояния мест общего пользования, приведение санитарно – гигиенических помещений организации в соответствии нормам СанПин, размещение графика уборки;	в течение 2026 года	Кликунас В.с.А. заведующий хозяйством уборщики служебных помещений		
2.6.	Транспортная доступность (остановка общественного транспорта должна находиться не более, чем в 5 минутах пешком от организации; наличие парковых мест на территории организации или в радиусе не более, чем 5 минут пешком от организации).	Информирование потребителей образовательных услуг об имеющихся доступных транспортных маршрутах	в течение 2026 года	Рюхова И.Ф. директор педагоги дополнительного образования		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1.1.	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.	Представление результатов НОКУ коллективу центра, в том числе в разрезе показателей критерия «Доброжелательность, вежливость работников организации».	март – апрель 2026 г.	Рюхова И.Ф., директор		
		Проведение для педагогических и иных работников центра профилактических бесед по соблюдению норм поведения, общения в образовательной организации.	в течение 2026 г.	Рюхова И.Ф., директор		

4.3.1.	<p>Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.).</p>	<p>Фиксирование обращений участников образовательных отношений по вопросу нарушения норм профессиональной этики и содействие разрешению конфликтных ситуаций.</p> <p>Изучение запросов работников центра на консультации с психологом.</p> <p>Разработка плана индивидуальных и групповых консультаций сотрудников центра с психологом.</p>	в течение 2026 г.	<p>Рюхова И.Ф., директор</p> <p>Рюхова И.Ф., директор</p> <p>Рюхова И.Ф., директор</p>		
--------	--	---	-------------------	--	--	--